

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 12»



А.В. Мамаева

«25» августа 2020г.

## ПЛАН

### ПО ПРОТИВОДЕЙСТВУЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ «Детский сад № 12» на 2020-2021 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно- правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- организовать свободный доступ к информации о деятельности ДООУ через СМИ и сайт в сети Интернет;
- повысить правовую культуру родителей и работников ДООУ по противодействию коррупции.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДООУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ДООУ	2 раза в год	Заведующий ДООУ
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2019-2020 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДООУ	август	Заведующий ДООУ
1.4. Ознакомление работников ДООУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
1.5. Анализ деятельности работников ДООУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий ДООУ
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДООУ
1.7. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий ДООУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДООУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДООУ	Постоянно	Заведующий ДООУ
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-декабрь	Заведующий ДООУ
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение ПОД - организация питания воспитанников - соблюдение прав всех участников процесса	Постоянно	Заведующий ДООУ
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДООУ	Постоянно	Заведующий ДООУ

2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.6. Ведение рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии
2.9. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий ДОУ, ответственное лицо, воспитатели
2.10. Проведение отчетов заведующего ДОУ перед родителями воспитанников	1 раз в год	Заведующий ДОУ
2.11. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Заведующий ДОУ
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний).	апрель	Воспитатели групп, специалисты
3.3. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть...»	апрель	Ответственный за профилактику
3.4. Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	в течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
3.5. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственной культуры»	апрель	Заведующий, ответственный за профилактику
3.6. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	в течение года	Воспитатели групп

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ДОУ	постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	апрель	Воспитатели, педагог-психолог
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, с целью осуществления прозрачной деятельности ДОУ	постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о результатах деятельности ДОУ и финансово-хозяйственной деятельности	февраль	Заведующий, ответственный за ведение сайта
4.6. Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Управляющего совета, в том числе По участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	Заведующий ДОУ, Председатель управляющего совета ДОУ